



**U M O W A SPZOK /DKP.1133.UK /..... / 2019  
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne**

zawarta w dniu .....2019r. pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Siedlcach ul. Kilińskiego 29 zwanym w dalszej części umowy „**Udzielającym Zamówienia**”, reprezentowanym przez :

..... - Dyrektora Zakładu  
..... - Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa

a  
**Indywidualną Specjalistyczną Praktykę Lekarską** .....

posiadającą: Regon....., NIP.....,

zwaną w dalszej części „**Przyjmującym Zamówienie**”.

**Postanowienia Ogólne**

1. Strony oświadczają, iż Przyjmujący Zamówienie został wyłoniony w trybie konkursu ofert, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j.Dz. U. z 2018r., poz. 2190 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 24/2019 z dnia 03.06.2019r. Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Siedlcach, z uwzględnieniem Szczegółowych warunków konkursu ofert na udzielanie przedmiotowych świadczeń objętych konkursem.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Użyte w niniejszej umowie określenie „SPZOK w Siedlcach”, oznacza Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Siedlcach.

**§ 1.**

1. Udziałający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie podejmuje się we własnym imieniu samodzielnie wykonywać w trybie stacjonarnym świadczenia zdrowotne w rodzaju badania diagnostyczne obrazowe **w zakresie ultrasonografia ogólna:**
  - a) jamy brzusznej i przestrzeni zaotrzewnowej,
  - b) węzłów chłonnych, zmian zlokalizowanych w tkankach powierzchownych,
  - c) tarczycy i przytarczyc,
  - d) piersi,
  - e) moszny,
2. Zakres, o którym mowa w ust. 1, zwany dalej „**badaniem USG**” obejmuje realizację świadczeń zdrowotnych w Pracowni USG przy ul. Starowiejskiej 15 w Siedlcach zwanej dalej „**miejscem udzielania świadczeń**”.
3. Przyjmujący zamówienie będzie realizował świadczenie diagnostyczne osobiście, z zastrzeżeniem § 3 ust 1.
4. Przedmiotem zamówienia nie są badania USG:
  - 1) wykonywane na podstawie umów odrębnych na inny rodzaj i zakres świadczeń,
  - 2) realizowane w ramach świadczeń w szpitalnej izbie przyjęć.

**§ 2.**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania badań USG pacjentom lecznictwa stacjonarnego SPZOK w Siedlcach przy ul. Starowiejskiej 15 oraz przy ul. Bema 22, którzy wymagają wykonania badania USG stosownie do potrzeb zgłoszonych przez ordynatora oddziału, jego zastępcę lub innego lekarza kierującego oddziałem, ewentualnie lekarza dyżurnego.
2. Potwierdzeniem wykonania świadczenia diagnostycznego jest:

- 1) wynik badania świadczeniobiorcy w wersji papierowej;
- 2) adnotacja o realizacji badania w dokumentacji zbiorczej miejsca udzielania świadczeń;
- 3) wprowadzenie przez osobę upoważnioną przez Udzielającego zamówienie, niezbędnych danych dotyczących realizacji procedury medycznej za pomocą narzędzi informatycznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania zasad wykonywania świadczeń zdrowotnych wskazanych w umowach zawartych przez Udzielającego Zamówienia z innymi podmiotami oraz przepisach powszechnie obowiązujących i wewnętrznych, obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie wykonuje świadczenia zdrowotne objęte umową w oparciu o obowiązującą wiedzę medyczną i zasady etyki zawodowej oraz przestrzeganie aktualnych standardów w tym zakresie, a w szczególności Polskiego Towarzystwa Ultrasonograficznego
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest realizować obowiązek doskonalenia zawodowego, wynikający z ustawy z dnia 5.12.1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz. U. z 2019r. poz.537z późn.zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 października 2004r. w sprawie sposobów dopełnienia obowiązku doskonalenia zawodowego lekarzy i lekarzy dentystów (t.j. Dz. U. z 2017r. poz.1923).
6. W przypadku podniesienia kwalifikacji zawodowych, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przedstawienia Udzielającemu zamówienie dokumentów potwierdzających ten fakt.

### § 3.

1. W przypadku wystąpienia przeszkód uniemożliwiających Przyjmującemu zamówienie osobistą realizację zadań, może on realizować je na własne ryzyko przy pomocy innego lekarza posiadającego kwalifikacje zawodowe określone w ust. 2, po wcześniejszym uzyskaniu pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.
2. Podstawowym wymaganiem w zakresie kwalifikacji lekarza realizującego badania USG jest spełnienie minimum jednego z poniższych warunków:
  - 1) posiadanie tytułu lekarza specjalisty, który ukończył specjalizację obejmującą swoim programem nabycie umiejętności wykonywania badań ultrasonograficznych,
  - 2) udokumentowane potwierdzenie umiejętności wykonywania określonych badań ultrasonograficznych.

### § 4.

1. Przyjmujący zamówienie prowadzi dokładną i systematyczną dokumentację medyczną pacjentów, zgodnie z obowiązującym standardem prowadzenia dokumentacji medycznej oraz stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów Ministra Zdrowia.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do bieżącego ewidencjonowania świadczeń zdrowotnych udzielonych pacjentom w zakresie wymaganym przez Narodowy Fundusz Zdrowia w aplikacji udostępnionej nieodpłatnie przez Udzielającego zamówienia.
3. Dokumentacja wewnętrzna świadczeniobiorców przekazywana jest Udzielającemu zamówienie każdorazowo po zakończeniu udzielania świadczeń w danym dniu przez Przyjmującego zamówienie.
4. Miejscem przechowywania dokumentacji wewnętrznej świadczeniobiorców jest rejestracja miejsca udzielania świadczeń.

### § 5.

1. Przyjmujący zamówienie współpracuje z pracownikami Zakładu, w celu zapewnienia prawidłowej realizacji praw pacjenta, w tym z personelem medycznym miejsca udzielania świadczeń w trakcie realizacji porad diagnostycznych.
2. Zakres zadań i obowiązków personelu medycznego współpracującego z Przyjmującym zamówienie w trakcie realizacji badań USG określają umowy odrębne.

### § 6.

1. Przyjmujący zamówienie w czasie realizacji świadczeń, o których mowa w § 2 korzysta bezpłatnie z:
  - a) bazy lokalowej miejsca udzielania świadczeń,
  - b) aparatury i sprzętu medycznego będącego własnością Zakładu w zakresie objętym umową,
  - c) leków, materiałów opatrunkowych oraz wyrobów medycznych będących na wyposażeniu miejsca udzielania świadczeń.
2. Korzystanie z środków, o których mowa w ust. 1 może odbywać się w zakresie niezbędnym do świadczenia zleconych umową usług medycznych.
3. Konserwacja i naprawa sprzętu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej

- w Siedlcach odbywa się na koszt Zakładu.
4. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia aparatury lub sprzętu medycznego z winy Przyjmującego zamówienie, Zakład obciąży Przyjmującego zamówienie pełną kwotą odszkodowania.
  5. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać środków, o których mowa w ust. 1 na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych poza przeznaczeniem ich do przyjmowania pacjentów nie ubezpieczonych i nieuprawnionych do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych, a chcących korzystać z usług Udzielającego zamówienie.
  6. W przypadku korzystania z własnego sprzętu uzupełniającego i aparatury medycznej będącego poza ustalonym przez SP ZOZ w Siedlcach standardem, Przyjmujący zamówienie nie nabywa prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
  7. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy :
    - 1) właściwą odzież roboczą i obuwie robocze,
    - 2) posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu bhp,
    - 3) posiadanie aktualnych badań profilaktycznych.
  8. Przyjmujący zamówienie nie ponosi kosztów świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem zamówienia.
  9. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapewnić warunki pracy w miejscu udzielania świadczeń umożliwiające bezpieczne i higieniczne wykonywanie świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie.

#### § 7.

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przez cały czas obowiązywania niniejszej Umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
3. W przypadku zawarcia nowej umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia Udzielającemu Zamówienia nowej polisy niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od zawarcia umowy ubezpieczenia OC.
4. W okresie obowiązywania umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się posiadać:
  - a) aktualne badania lekarskie wynikające z obowiązujących przepisów,
  - b) aktualne szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - c) aktualne orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
  - a) odbycia instruktażu stanowiskowego i szkolenia wstępnego w zakresie bhp w dniu rozpoczęcia wykonywania świadczeń medycznych,
  - b) zapoznania się z oceną ryzyka zawodowego,
  - c) zgłaszania służbie bhp Udzielającego Zamówienia wypadków w pracy, w drodze do pracy i z pracy oraz ekspozycji zawodowych i poddawania się obowiązującej u Udzielającego Zamówienia procedurze poekspozycyjnej,
  - d) przestrzegania przepisów oraz zasad bhp zawartych w procedurach i instrukcjach bhp obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.
6. W przypadku zakłucia, skaleczenia ostrym narzędziem, dostania się materiału biologicznego na błony śluzowe lub wystąpienia zdarzeń z naruszeniem ciągłości tkanek i skażeniem materiałem biologicznym, wobec Przyjmującego Zamówienie zostanie wszczęta procedura postępowania poekspozycyjnego na materiał potencjalnie zakaźny, obowiązująca u Udzielającego Zamówienia. Koszty związane z działaniami profilaktycznymi w zakresie postępowania poekspozycyjnego, tj. niezbędnych leków i badań diagnostycznych, ponosi Udzielający Zamówienia.

#### § 8.

1. Jednostką rozliczeniową realizacji świadczeń jest jedno badanie USG.
2. Przyjmujący zamówienie za zrealizowane zadania otrzymuje wynagrodzenie miesięczne będące wynikiem pomnożenia ilości wykonanych badań USG przez **cenę 1 badania wynoszącą .....zł brutto**.
3. Strony ustalają, że w przypadku braku badań USG w danym miesiącu Przyjmujący zamówienie nie wnosi żadnych roszczeń wobec Udzielającego zamówienia.
4. Podstawą wyliczenia wynagrodzenia jest wystawiony i złożony do Sekretariatu Dyrektora Zakładu przez Przyjmującego zamówienie w terminie do 8 dnia następnego miesiąca rachunek wraz z dołączoną ilością zrealizowanych badań według wzoru określonego w **załączniku nr 1** do umowy, stanowiący dokumentację rozliczeniową realizacji umowy. Ilość zrealizowanych – wykazanych

badan USG wymaga potwierdzenia przez Kierownika miejsca udzielania świadczenia lub osobę przez nią upoważnioną.

5. Wpłata należności poprzedzona będzie sprawdzeniem rachunku pod względem merytorycznym, formalnym oraz rachunkowym i następować będzie na wskazane konto do 19 dnia następnego miesiąca po wykonaniu zadań.
6. W przypadku nie dotrzymania ustalonego terminu złożenia rachunku wypłata należności za wykonane usługi zdrowotne następować będzie w terminie 23 dni licząc od daty złożenia rachunku.
7. Rozliczenie badania USG dotyczy świadczenia, które zakończone zostało uzyskaniem ostatecznego wyniku.
8. Strony dopuszczają możliwość renegotjacji warunków umowy, w tym stawki za jednostkę rozliczeniową, po upływie każdego roku od momentu jej obowiązywania, z uwzględnieniem uwarunkowań wynikających z zawieranych kontraktów przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Siedlcach z NFZ.

#### **§ 9.**

1. Przyjmujący zamówienie rozlicza się bezpośrednio z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.
2. W przypadku wystąpienia przeszkód uniemożliwiających Przyjmującemu zamówienie osobistą realizację zadań, może on realizować je na zasadach określonych w § 3 ust. 1 przy pomocy innego lekarza. Lekarz ten w tym czasie jest zastępcą wyłącznie Przyjmującego zamówienie, działa w jego imieniu i na jego ryzyko oraz dokonuje rozliczeń finansowych bezpośrednio z Przyjmującym zamówienie.

#### **§ 10.**

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, a w szczególności wynikających z:
  - a) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego,
  - b) prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub zagubienia dokumentacji,
  - c) braku realizacji zaleceń pokontrolnych.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za powstałe z jego winy szkody w mieniu Udzielającego Zamówienia.

#### **§ 11.**

1. Zakład zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu wykonywania świadczeń zdrowotnych i ich jakości oraz ilości.
2. Sposób i tryb przeprowadzenia kontroli określa regulamin kontroli wewnętrznej Zakładu.
3. O czasie i miejscu przeprowadzenia kontroli, konieczności i sposobie powiadamiania kontrolowanego oraz jego obecności na poszczególnych etapach kontroli decyduje Dyrektor Zakładu.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Dyrektor Zakładu może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w wysokości od 10% do 40% należności wynagrodzenia za świadczone usługi w miesiącu, w którym stwierdzono nieprawidłowości.
5. W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości przez uprawnione podmioty zewnętrzne, wynikające z nieprzestrzegania warunków umowy przez Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do pokrycia pełnej wysokości wymierzonych kar w związku z niewłaściwą realizacją zadań określonych umową.
6. Wypowiedzenie lub rozwiązanie umowy w trybie określonym w § 14, nie zwalnia Przyjmującego zamówienie z uiszczenia na rzecz Udzielającego zamówienie, kwoty odpowiadającej wartości nałożonej kary umownej, o której mowa w ust. 1-2.
7. Termin zapłaty kary, o której mowa w ust. 1-2 nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia wezwania. W przypadku nie dokonania zapłaty kary przez Przyjmującego zamówienie w wyznaczonym terminie, określona w wezwaniu kwota wraz z ustawowymi odsetkami może podlegać potrąceniu z należnych Przyjmującemu zamówienie płatności.

#### **§ 12.**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **01.07.2019r. do dnia 30.06.2022r.**
2. Przepisy § 13 stosuje się odpowiednio.



### § 13.

1. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem formy pisemnej i bez konieczności podania przyczyn. Ustala się 1 miesięczny okres wypowiedzenia liczony od pierwszego dnia najbliższego miesiąca.
2. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym:
  - 1) gdy Przyjmujący zamówienie przeniósł swoje prawa i obowiązki na osoby trzecie, nie uzyskawszy na to pisemnej zgody Udzielającego zamówienie,
  - 2) wskutek oświadczenia jednej ze stron, gdy druga strona naruszyła istotne postanowienia umowy,
  - 3) gdy w wyniku kontroli wykonywania umowy i innych działań kontrolnych, regulowanych w odrębnych przepisach, stwierdzono u Przyjmującego zamówienie nieprzestrzeganie warunków umowy lub wadliwe jej wykonywanie,
  - 4) w przypadku działania Przyjmującego zamówienie na szkodę Udzielającego zamówienie lub wszelkich działań stojących w sprzeczności z interesem Udzielającego zamówienie, w tym nieprzestrzegania postanowień Regulaminu Organizacyjnego Zakładu,
  - 5) w przypadku utraty przez Przyjmującego uprawnień do wykonywania zawodu,
  - 6) w przypadku utraty przez Udzielającego zamówienie zaufania co do sposobu realizacji przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych, dla dobra pacjentów korzystających ze świadczeń udzielanych w SPZOZ w Siedlcach,
  - 7) w przypadku, gdy nastąpiło nie wypłacenie należności przez Udzielającego zamówienie przez okres 2 kolejnych miesięcy kalendarzowych,
  - 8) gdy Przyjmujący zamówienie nie przedstawi w terminie dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2-4 umowy lub w przypadku upływu ich terminu ważności,
  - 9) w przypadku wystąpienia przeszkód uniemożliwiających Przyjmującemu zamówienie osobistą realizację zadań, z zastrzeżeniem okoliczności wymienionych w § 3 ust. 1.
3. Umowa ulega rozwiązaniu:
  - 1) z upływem czasu, na który została zawarta,
  - 2) w każdym czasie za zgodą obu stron,
  - 3) wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1.

### § 15.

1. Spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Siedlcach.
2. Umowa nie narusza praw i obowiązków wynikających z odrębnych stosunków prawnych wiążących strony.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zakres świadczeń zdrowotnych realizowanych przez Przyjmującego zamówienie nie narusza jego obowiązków niesienia pomocy w warunkach bezpośredniego zagrożenia życia i zdrowia pacjentów.
5. Przyjmujący zamówienie zapoznał się ze stanem aparatury, sprzętu medycznego i pozostałego wyposażenia, w tym znajdujących się i stosowanych w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych: leków, preparatów diagnostycznych, materiałów i wyrobów medycznych i nie wnosi zastrzeżeń co do ich ilości i jakości oraz oświadcza, że zapewniają one właściwe wykonywanie powierzonych mu zadań.

### § 16.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2190 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Przyjmujący zamówienie a dwa pozostają u Udzielającego zamówienia.

**Przyjmujący zamówienie:**

**Udzielający zamówienia:**

.....

.....

**Wykaz załączników do umowy:**

- 1) **Załącznik nr 1.** Zestawienie miesięczne ilości udzielonych świadczeń.